SEKRETARIAT UND ASSISTENZ

HYBRID-SEMINAR: Professionelle Assistenz

Produktnummer
2025-44079M

Termin
17. November 2025
09:00 bis 16:30 Uhr

Gebühren
550,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

Inhalte

- Selbst- und Zeitmanagement gekonnt einsetzen
- Maßnahmen planen und realisieren
- Prioritäten richtig setzen
- Nachbearbeitung und Kontrolle
- Stressoren erkennen und vermeiden
- Unterlagen für den Chef optimal und kreativ vorbereiten

Dozent:innen

Helma Quentmeier
Business Coach und Trainerin für Soft- und Hard-Skill-Themen,
Expertin im Bereich Potenzialmanagement und Teamentwicklung

Ort

VWA-Mannheim
Heinrich-Lanz-Str. 19/21
68165 Mannheim

Google Maps

Kontakt

Information

Nicole Wiegel
0621 43218-16
wiegel@vwa-rhein-neckar.de

Konzeption und Beratung

Stefan Willenbücher
0621 43218-11
seminare@vwa-rhein-neckar.de

Anmelde- und Teilnahmebedingungen

Impressum

Datenschutzhinweise