

# HYBRID-SEMINAR: Grundlagenschulung für Personalratsmitglieder - Einführung in das Landespersonalvertretungsrecht Baden-Württemberg und Anknüpfung an zentrale Fragen im Arbeits- und Tarifrecht (TVöD / TV-L)

**Produktnummer**  
2025-52325H

**Termin**  
14. Mai 2025  
09:00 bis 16:30 Uhr

**Gebühren**  
552,00 € (inkl. Seminarunterlagen)

## Inhalte

Eine effektive Personalratsarbeit erfordert umfassende Kenntnisse im Personalvertretungsrecht auf dem aktuellen Stand der Rechtsprechung. Für eine korrekte und interessensgerechte Ausübung aller Mitwirkungs- und Beteiligungsrechte im Sinne des Personals sind zudem Kenntnisse der individual-arbeitsrechtlichen Grundtatbestände unerlässlich.

- > Einleitung
- > Sinn und Zweck von Personalvertretungen
  - Allgemeiner Aufgabenbereich
  - Grundsatz der vertrauensvollen Zusammenarbeit
- > Zusammensetzung des Personalrats
- > Amtszeit des Personalrats
  - Regelmäßige Amtszeit/vorzeitige Neuwahlen
  - Nachrücken von Ersatzmitgliedern
- > Geschäftsführung des Personalrats
  - Aufgabenverteilung
  - Sitzungen und Sprechstunden
  - Beschlussfassung
  - Gesetzesänderungen im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie
  - Kosten und Sachaufwand
- > Rechtsstellung der Personalratsmitglieder
  - Dienstbefreiung und Freistellungsanspruch

## Ort

VWA Bildungshaus  
Wolframstr. 32  
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Jasminka Cvijic  
0711 21041-28  
j.cvijic@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Kathrin Rahn  
0711 21041-61  
k.rahn@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Schutz der Personalratsmitglieder
- Erweiterter Schulungsanspruch, Geschäftsbedarf
- Schweigepflicht

> Personalversammlung

> Verfahren der Mitbestimmung und Mitwirkung; Durchsetzung von Rechten

> Beteiligungsrechte der Personalvertretung

- Allgemeine Aufgaben
- Unterscheidung der einzelnen Beteiligungsformen
- Beteiligung und Einflussmöglichkeiten des Personalrates in personellen, sozialen und sonstigen Angelegenheiten unter Anknüpfung an die zentralen Schnittstellen im Arbeitsrecht und deren Erläuterung:

- Stellenausschreibung und Einstellung
- Wirksame Befristung von Arbeitsverhältnissen
- Umsetzung, Versetzung, Abordnung
- Ein- und Umgruppierung, Verfahren bei Neueinstellungen
- Zuordnung zu den Entgeltgruppen, Stufenzuordnung, Ermessensausübung
- Die Regelungen zur Entgeltfortzahlung
- Grundlagen zur Arbeitszeit
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses

> Herbeiführen gerichtlicher Entscheidungen

> Zusammenfassung und Klärung offener Fragen der Teilnehmer:innen

## Dozent:innen

Jörn Wiedmann

Rechtsanwalt, Partner der WSW-Kanzlei für Arbeits- und Tarifrecht in Offenburg, Referent und Gesellschafter von WSW-Campus, Fachautor

## Zielgruppe

Personalratsmitglieder und Ersatzmitglieder

## Ziele

Das Grundlagenseminar vermittelt einen Überblick über das Landespersonalvertretungsrecht Baden-Württemberg unter Einbeziehung zentraler und damit eng verbundener arbeits- und tarifrechtlicher Fragestellungen des TVöD/TV-L. Schwerpunkte der Veranstaltung bilden dabei die Beteiligungsrechte der Personalvertretung (insbesondere Mitbestimmungs- und Mitwirkungsfragen mit den Schnittpunkten zu den arbeits- und tarifrechtlichen Fragestellungen der Kündigung, Versetzung, Eingruppierung, Ordnung in der Dienststelle) sowie die Rechtsstellung der Personalratsmitglieder (z. B. Dienstbefreiung, Freistellung, Schutz des Arbeitsplatzes).

## Hinweis

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie Online (am PC, Laptop, etc.) oder in Präsenz (vor Ort) teilnehmen.

### TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Sie benötigen ein mit dem Internet verbundenes Endgerät (Desktop-PC, Laptop, Tablet oder Smartphone), sowie eine stabile Internetverbindung.
- Ihr Endgerät sollte über Mikrofon und Webkamera verfügen, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- Ihr Gerät muss Ton wiedergeben können; über Lautsprecher oder Kopfhörer. Optional ist die Teilnahme per Telefon möglich, um Ton zu empfangen.
- Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
- Uneingeschränkt funktionieren die Browser Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils in der aktuellen Version). Wir empfehlen „Chrome“. Den Internet Explorer von Microsoft bitte nicht verwenden!

- Wichtig: Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge, die über eine VPN-Verbindung hergestellt werden, können zu Problemen führen.
- Testen Sie bei Bedarf den Zugang vorab unter: <http://webinare.vwa-digital.de>

#### INFORMATIONEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie nach der Anmeldung per Mail. Bitte überprüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners. Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf, da diese ihre Gültigkeit für alle zukünftigen Online-Veranstaltungen behalten.
- Selbstverständlich können Sie für die Teilnahme auch ein privates Endgerät nutzen.
- 30 Min. vor Beginn ist der Webinar-Raum geöffnet. In diesem „Check-In“-Zeitfenster helfen wir Ihnen mögliche technische Probleme zu beheben.
- Bei technischen Problemen rufen Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999 an.
- Begleitunterlagen stehen i.d.R. einen Werktag vor dem Veranstaltungstermin zum Download über Ihre Zugangsdaten für Sie bereit. Die Unterlagen sind ca. 1 Woche verfügbar.
- Ihre Teilnahmebestätigung erhalten Sie per E-Mail.