

# HYBRID-SEMINAR: Ziel- und steuerungsorientiertes Berichtswesen - Heute berichten, um Entscheidungen für morgen zu treffen

<b>Produktnummer</b> 2025-57162H	<b>Termin</b> 22. Oktober 2025 09:00 bis 16:30 Uhr	<b>Gebühren</b> 276,00 € (inkl. Seminarunterlagen)
-------------------------------------	--	---

## Inhalte

- Leitfaden für den Aufbau von Berichten, Managementinformationssystem
- Ziele und Gestaltung des Berichtswesens, Berichtswerkzeuge, Berichtsarten
- Reportingprozesse/Organisatorische Einbindung optimal gestalten
- Internes und externes Berichtswesen
- Was sind steuerungsrelevante und zielorientierte Informationen?
- One Page only: Konzentration auf das Wesentliche
- Verwendung von Kennzahlen, Kennzahlensysteme in Berichte integrieren Was sind TOP-Kennzahlen?
- Cockpits: Zahlen, Daten, Fakten auf einen Blick

## Dozent:innen

Dipl.-Verwaltungswirtin (FH) Heidi Schwartz  
Betriebswirtin (VWA), Leiterin der Zentralen Steuerung Finanzen, Steuern und  
Beteiligungsmanagement der Stadtverwaltung Ulm

## Zielgruppe

Mitarbeitende von Gemeinden, Städten, Landkreisen, Landesverwaltungen oder vergleichbaren Einrichtungen sowie Institutionen

## Ziele

Berichte ziel-, ergebnis-, und empfängerorientiert als wesentliche Steuerungs- und Entscheidungsgrundlage der Verwaltungsführung (für unterschiedliche Ebenen) erstellen.

Aufbau eines empfängerorientierten Berichtswesens zur Verwaltungssteuerung.

## Hinweis

Diese Veranstaltung wird im HYBRID-Format durchgeführt. Sie entscheiden, ob Sie Online (am PC, Laptop, etc.) oder in Präsenz (vor Ort) teilnehmen.

## TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

## Ort

VWA Bildungshaus  
Wolframstr. 32  
70191 Stuttgart

[Google Maps](#)

## Kontakt

### Information

Katharina Rimmer  
0711 21041-42  
K.Rimmer@w-vwa.de

### Konzeption und Beratung

Andrea Daubner  
0711 21041-35  
a.daubner@w-vwa.de

[Anmelde- und  
Teilnahmebedingungen](#)

[Impressum](#)

[Datenschutzhinweise](#)

- Sie benötigen ein mit dem Internet verbundenes Endgerät (Desktop-PC, Laptop, Tablet oder Smartphone), sowie eine stabile Internetverbindung.
- Ihr Endgerät sollte über Mikrofon und Webkamera verfügen, um sich verbal und visuell zu beteiligen.
- Ihr Gerät muss Ton wiedergeben können; über Lautsprecher oder Kopfhörer. Optional ist die Teilnahme per Telefon möglich, um Ton zu empfangen.
- Die Teilnahme erfolgt direkt über einen Internet Browser und erfordert keine weitere Software oder Plug-Ins.
- Uneingeschränkt funktionieren die Browser Chrome, Microsoft Edge und Safari (jeweils in der aktuellen Version), Wir empfehlen „Chrome“. Den Internet Explorer von Microsoft bitte nicht verwenden!
- Wichtig: Starten Sie den Browser direkt auf Ihrem PC! Citrix- oder Remote-Desktop-Umgebungen sowie Internetzugänge, die über eine VPN-Verbindung hergestellt werden, können zu Problemen führen.
- Testen Sie bei Bedarf den Zugang vorab unter: <http://webinare.vwa-digital.de>

#### INFORMATIONEN ZUR ONLINE-TEILNAHME

- Wenn Sie sich für eine ONLINE-Teilnahme entschieden haben, erhalten Sie Ihre Zugangsdaten per Mail. Bitte überprüfen Sie hierfür auch den Eingang Ihres Spam-Ordners. Bewahren Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten sicher auf, da diese ihre Gültigkeit für alle zukünftigen Online-Veranstaltungen behalten.
- Selbstverständlich können Sie für die Teilnahme auch ein privates Endgerät nutzen.
- 30 Min. vor Beginn ist der Webinar-Raum geöffnet. In diesem „Check-In“-Zeitfenster helfen wir Ihnen mögliche technische Probleme zu beheben.
- Bei technischen Problemen rufen Sie unsere IT-Service-Hotline unter 0711 21041-9999 an.
- Begleitunterlagen stehen i.d.R. einen Werktag vor dem Veranstaltungstermin zum Download über Ihre Zugangsdaten für Sie bereit. Die Unterlagen sind ca. 1 Woche verfügbar.
- Ihre Teilnahmebestätigung erhalten Sie per E-Mail.